



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

*Załącznik nr1
do Zarządzenia nr 90/2013
Starosty Skarżyskiego
z dnia 24.12.2013r.*

REGULAMIN PRAC KOMISJI DO PRZEPROWADZENIA REKRUTACJI DO PROJEKTU pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim”

§1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki oraz sposób pracy Komisji do przeprowadzenia rekrutacji do projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
2. Celem pracy Komisji jest ocena formalna i merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych złożonych w ramach projektu.

§2

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Beneficjencie – należy przez to rozumieć Powiat Skarżyski.
2. Beneficjencie ostatecznym/Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę lub gospodarstwo domowe, zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie.
3. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim”.
4. Dokumentach rekrutacyjnych – dokumenty w wersji papierowej, stanowiące podstawę ubiegania się o udział w projekcie: formularz zgłoszeniowy do projektu, deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć zespół osób mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Osoby samotne oraz mieszkające z innymi osobami, ale utrzymujące się oddzielnie, tworzą odrębne, jednoosobowe gospodarstwo domowe.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

6. Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć pełnoletnią osobę z gospodarstwa domowego, która składa dokumenty rekrutacyjne o zakwalifikowanie do udziału w projekcie.

§3

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Komisja zwoływana jest przez jej Przewodniczącego, lub dwóch członków Komisji.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - a) Wicestarosta Skarżyski jako jej przewodniczący
 - b) czterech członków Zespołu Zadaniowego do realizacji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim” będących pracownikami Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej
 - c) dwóch pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej.
4. Dla skuteczności działań komisji konieczna jest obecność co najmniej 4 jej członków.
5. Członkowie Komisji zobowiązani są do podpisania Deklaracji bezstronności i poufności, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. Członek Komisji, który pozostaje z Wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności nie bierze udziału w ocenie tego Wnioskodawcy.

§4

1. Przewodniczący Komisji reprezentuje Komisję na zewnątrz i przewodzi jej pracom.
2. Przewodniczący Komisji odpowiedzialny jest za zapewnienie przejrzystości i bezstronności prac Komisji.
3. W sytuacjach spornych decyduje głos przewodniczącego.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

§5

1. Członkowie Komisji dokonują oceny formalnej i merytorycznej dokumentów rekrutacyjnych podczas posiedzeń Komisji, które odbywają się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej.
2. Ocena formalna polega na ocenie formularzy zgłoszeniowych na podstawie Karty oceny formalnej.
3. Niekompletne dokumenty rekrutacyjne będą odrzucane na etapie oceny formalnej.
4. Ocena merytoryczna polega na wyborze beneficjentów ostatecznych na podstawie kryteriów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim” oraz w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej w oparciu o Kartę oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Po ocenie wniosków, Komisja sporządza listę zakwalifikowanych beneficjentów oraz listę rezerwową.
6. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w projekcie, wolne miejsce zajmie pierwszy uczestnik rekrutacji z listy rezerwowej.

§6

1. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) datę posiedzenia;
 - b) dane osób biorących udział w posiedzeniu;
 - c) liczbę ocenionych formularzy zgłoszeniowych.

§7

Decyzje Komisji są wiążące i ostateczne. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

*Załącznik nr 1
do Regulaminu prac Komisji
do przeprowadzenia rekrutacji do projektu
pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim”*

Karta oceny formalnej

Dane Wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko.....

Adres zameldowania.....

Adres zamieszkania

Nr formularza rekrutacyjnego.....

Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1	Czy wniosek został złożony w terminie			
2	Czy wniosek został złożony do właściwej instytucji			
3	Czy wniosek jest prawidłowo wypełniony i podpisany			
4	Oświadczenie o braku komputera w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy			
6	Oświadczenie o braku podłączenia internetowego w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy			
7	Kserokopie dowodów osobistych wraz z oświadczeniami			
8	Kserokopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego (jeśli dotyczy)			
9	Kserokopia postanowienia sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej (jeśli dotyczy)			



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Uwagi:

.....
.....
.....

Wynik oceny formalnej

Pozytywny Negatywny

Podpisy członków Komisji:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

*Załącznik nr 2
do Regulaminu prac Komisji
do przeprowadzenia rekrutacji do projektu
pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim”*

Karta oceny merytorycznej

Dane Wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko.....

Adres zameldowania.....

Adres zamieszkania

Nr formularza rekrutacyjnego.....

Lp.	Nazwa kryterium	MOŻLIWE PUNKTY DO ZDOBYCIA	PRYZNANE PUNKTY
1	Rodzina zastępcza – liczba dzieci w rodzinie zastępczej (3 pkt za 1 dziecko, 6 pkt. za 2 dzieci, 9 pkt za 3 i więcej dzieci)	0-9	
2	Liczba osób niepełnosprawnych w gospodarstwie domowym w wieku do 18 r. życia (3 pkt za 1 dziecko, 6 pkt. za 2 dzieci, 9 pkt za 3 i więcej dzieci)	0-9	
3	Liczba osób niepełnosprawnych w gospodarstwie domowym w wieku powyżej 18 r. życia (2 pkt za 1 osobę, 4pkt. za 2 osoby, 6 pkt za 3 i więcej osób)	0-6	
Razem		0-24	



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Uwagi:

.....
.....
.....

Liczba punktów uzyskanych podczas oceny merytorycznej

Podpisy członków Komisji:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

*Załącznik nr 3
do Regulaminu prac Komisji
do przeprowadzenia rekrutacji do projektu
pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu
cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim”*

Deklaracji bezstronności i poufności

„Ja, niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny Formularzy zgłoszeniowych do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Skarżyskim” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion. Poprzez złożenie niniejszej deklaracji potwierdzam, że zapoznałem/zapoznałam się z dostępnymi do dziś informacjami dotyczącymi oceny i wyboru wniosków.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Jeżeli okaże się, że przed lub w trakcie trwania procesu wstępnej oceny/wyboru wniosków zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do mojej bezstronności, niezwłocznie wyłącze się z procesu oceny, jednak nie później niż przed rekomendacją wniosków. Zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury oceny lub wynikające z procesu oceny.

Wyrażam zgodę, aby sporządzane przeze mnie dokumenty w trakcie prac Komisji rekrutacyjnej były używane wyłącznie dla celów oceny wniosków i nie były ujawniane osobom trzecim.”

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy